**ATENÇÃO!!**

1. **Este documento é apenas orientativo.**
2. **O Estudo Técnico Preliminar (ETP) deverá ser inserido no Sistema ETP Digital do Governo Federal por servidor habilitado.**
3. **Link de acesso ao Sistema:** [**https://www.comprasnet.gov.br/seguro/loginportal.asp**](https://www.comprasnet.gov.br/seguro/loginportal.asp)
4. **NÃO SERÁ ACEITO ESTE MODELO EM WORD SALVO EM PDF. O ETP DEVE SER REGISTRADO NO SISTEMA ETP DIGITAL CONFORME INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 40/2020.**
5. **Após a finalização do ETP no Sistema ETP Digital é necessário PUBLICÁ-LO, BAIXÁ-LO E ASSINÁ-LO DIGITALMENTE VIA LESPIMA.**
6. **O GESTOR DE RECURSOS É QUEM ASSINA O ETP.**
7. **Orientamos cautela e responsabilidade no preenchimento do ETP. Este documento ficará disponível para outros órgãos públicos, órgãos de controle e para os fornecedores.**

**Mais detalhes acesse:**

* [**https://compras.ufes.br/estudo-tecnico-preliminar-digital-cadastro-de-acesso-ao-sistema**](https://compras.ufes.br/estudo-tecnico-preliminar-digital-cadastro-de-acesso-ao-sistema)
* [**https://www.gov.br/compras/pt-br/centrais-de-conteudo/manuais/manual-etp-digital-pdf/manual-etp-versao-2.pdf**](https://www.gov.br/compras/pt-br/centrais-de-conteudo/manuais/manual-etp-digital-pdf/manual-etp-versao-2.pdf)

**NOTAS EXPLICATIVAS:**

1. **TÓPICOS OBRIGATÓRIOS ESTÃO MARCADOS COM O TÍTULO ASTERISCO (\*).**
2. **MESMO QUE O TÓPICO NÃO SEJA OBRIGATÓRIO É NECESSÁRIO JUSTIFICATIVA ADEQUADA.**

**“NÃO SE APLICA” NÃO É SUFICIENTE PARA UMA JUSTIFICATIVA.**

**UASG 153046 Estudo Técnico Preliminar XX/20XX**

**Estudo Técnico Preliminar XX/20XX**

1. **Informações Básicas**

Número do processo:

**NOTA EXPLICATIVA: Não preencher. Apenas a Seção de Elaboração de Compras (SEC) cria processos aquisitivos.**

1. **Descrição da necessidade \***

***Neste tópico o setor requisitante*** *deverá descrever detalhadamente a importância da aquisição pretendida para a Unidade/Universidade.*

*Exemplo: A UFES dentre outras atribuições, é responsável por xxxxxxx (atividade afetada pela aquisição). A necessidade da aquisição de xxxx (colocar os objetos) permitirá atender o (setor requisitante), com a finalidade de xxxxxxxx, proporcionando (benefícios trazidos pela aquisição). A ausência dos materiais poderá ocasionar os seguintes prejuízos: no curto prazo (descrever eventuais prejuízos pelo atraso na entrega dos itens ou pelo atraso na conclusão da licitação) e no longo prazo (descrever eventuais prejuízos pelo fracasso na licitação ou outras razões que impossibilitem a aquisição)*

*Os quantitativos previstos foram estimados (citar a estimativa dos quantitativos) para aplicação xxxxxx com base (citar).*

***De acordo com o art. 7º, §2º, este campo é obrigatório.***

1. **Área requisitante \***

|  |  |
| --- | --- |
| **Área Requisitante** | **Responsável** |
|  |  |

**NOTA EXPLICATIVA: Neste tópico deverá ser informado o setor requisitante e o responsável pela contração e/ou Gestor de Recursos da Unidade.**

***De acordo com o art. 7º, §2º, este campo é obrigatório.***

1. **Descrição dos Requisitos da Contratação**

*Correspondem aos requisitos que a solução contratada deverá atender, incluindo os requisitos mínimos de qualidade, de modo a possibilitar a seleção da proposta mais vantajosa mediante competição. Os requisitos devem ser indispensáveis ao atendimento da necessidade que originou a contratação, devendo ser elencados os requisitos necessários (não mais que o necessário, para não restringir a competição indevidamente) e suficientes (não menos que o necessário, de forma que o objeto não fique precisamente definido).*

*Exemplos de requisitos que poderão ser exigidos a depender do objeto: critérios, práticas de sustentabilidade (tais como certificados ambientais) e certificados NBRs na especificação técnica do objeto ou como obrigação da contratada; tempo mínimo de garantia técnica e serviços que devem estar inclusos na garantia; necessidade de serviço de instalação acompanhado do objeto, exigência de amostra e metodologia de análise.*

***De acordo com o art. 7º, §2º, em caso do não preenchimento deste campo, devem ser apresentadas as devidas justificativas.***

1. **Levantamento de Mercado**

*Definir e documentar o método para levantamento de preços (pesquisa em licitações de outros órgãos, pesquisa na web ou pesquisa com fornecedores), devendo seguir as diretrizes de normativo publicado pela SEGES/MPDG. O método para levantamento de mercado deverá atender à Instrução Normativa nº 73/2020 - art.5º.*

***De acordo com o art. 7º, §2º, em caso do não preenchimento deste campo, devem ser apresentadas as devidas justificativas.***

1. **Descrição da solução como um todo \***

*Contratação de xxxxxx para xxxxxxx, na quantidade de xxxxx por xxxx meses, (deve descrever os elementos que devem ser produzidos/contratados/executados para que a contratação produza resultados pretendidos pela Administração).*

*Incluir as exigências relacionadas à manutenção e à assistência técnica, quando for o caso, acompanhada das justificativas técnica e econômica da escolha do tipo de solução.*

***De acordo com o art. 7º, §2º, este campo é obrigatório.***

1. **Estimativa das Quantidades a serem Contratadas \***

*Descrever os quantitativos previstos e explicar o método de estimativa destes.*

*Exemplo: A estimativa de consumo é de xx itens para o exercício de xxxx, este quantitativo foi originado com base:*

1. *Definir e documentar o método para a estimativa das quantidades a serem contratadas;*
2. *Utilizar informações das contratações anteriores, se for o caso;*
3. *Incluir nos autos as memórias de cálculo e os documentos que lhe deram suporte.*

***De acordo com o art. 7º, §2º, este campo é obrigatório.***

1. **Estimativa do Valor da Contratação \***

Valor (R$): XXX.XXX,XX

*Deve-se realizar a estimativa do valor da contratação, acompanhada dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, que poderão constar de anexo classificado, se a administração optar por preservar o seu sigilo até a conclusão da licitação.*

*Exemplo:*

*Item 01: considerando os orçamentos encontrados, entendemos que o preço ofertado pela empresa XXXXX possui risco de inexequibilidade, portanto não foi considerado para fins de levantamento de preços. Assim, optou-se pelo uso da MÉDIA dos 04 (quatro) orçamentos restantes, que resultou no valor orçado estimado de R$ XXXXXX*

*Item 02: considerando os orçamentos encontrados, entendemos que o preço ofertado pela empresa XXXXX possui risco de inexequibilidade, portanto não foi considerado para fins de levantamento de preços. Assim, optou-se pelo uso da MEDIANA dos 04 (quatro) orçamentos restantes, que resultou no valor orçado estimado de R$ 62.500,00 por refletir o valor central pesquisado.*

*Item 03: considerando os 05 (cinco) orçamentos encontrados, optou-se pela instrução de excluir do cálculo os dois valores extremos. Assim, optou-se pelo uso da MÉDIA dos 03 (três) orçamentos restantes, que resultou no valor orçado estimado de R$ 58.333,00.*

*Item 04: considerando os 05 (cinco) orçamentos encontrados, optou-se pela instrução de excluir do cálculo os dois valores extremos. Assim, optou-se pelo uso da MEDIANA dos 03 (três) orçamentos restantes, que resultou no valor orçado estimado de R$ 61.000,00 por refletir o valor central pesquisado considerado.*

*Item 05: considerando os orçamentos encontrados, entendemos que o preço ofertado pela empresa xxxxxx possui risco de inexequibilidade, portanto não foi considerado para fins de levantamento de preços. Assim, optou-se pelo uso do MENOR VALOR encontrado dos 04 (quatro) orçamentos restantes, que resultou no valor orçado estimado de R$ 50.000,00, por entendermos que o preço já se encontra suficientemente refletindo o mercado.*

(O requerente possui a liberdade para uso dos parâmetros que entender pertinente para obtenção do preço estimado de contratação)

*Após a realização do levantamento de mercado, deve-se consolidar os valores estimados da contratação*:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Item** | **Discriminação** | **Cotação 1** | **Cotação 2** | **Cotação 3** |
| 01 | xxxxxxx | xxxxxxx | xxxxxxx | xxxxxxx |
| 02 | xxxxxxxo | xxxxxxx | xxxxxxx | xxxxxxx |
| 03 | xxxxxxx | xxxxxxx | xxxxxxx | xxxxxxx |
| 04 | xxxxxxx | xxxxxxx | xxxxxxx | xxxxxxx |
| 05 | xxxxxxx | xxxxxxx | xxxxxxx | xxxxxxx |

***De acordo com o art. 7º, §2º, este campo é obrigatório.***

1. **Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução \***
2. *O parcelamento da solução é a regra devendo a licitação ser realizada por item, sempre que o objeto for divisível, desde que se verifique não haver prejuízo para o conjunto da solução ou perda de economia de escala, visando propiciar a ampla participação de licitantes, que embora não disponham de capacidade para execução da totalidade do objeto, possam fazê-lo com relação a itens ou unidades autônomas;*
3. *Definir e documentar o método para avaliar se o objeto é divisível, levando em consideração o mercado fornecedor, podendo ser parcelado caso a contratação nesses moldes assegure, concomitantemente:*

*b.1) Ser técnica e economicamente viável;*

*b.2) Que não haverá perda de escala; e*

*b.3) Que haverá melhor aproveitamento do mercado e ampliação da competitividade;*

*Exemplo: Em exame da natureza dos itens que ora se pretende adquirir nessa contratação, não se verifica quaisquer especificidades que venham exigir seu agrupamento, devendo prevalecer a regra geral de parcelamento como forma de garantir a ampla concorrência.*

***De acordo com o art. 7º, §2º, este campo é obrigatório.***

1. **Contratações Correlatas e/ou Interdependentes**

*Nesse campo, você deve informar se há contratações que guardam relação/afinidade/dependência com o objeto da compra/contratação pretendida, sejam elas já realizadas, ou contratações futuras. (inciso VIII, art. 7º, IN 40/2020). Ou seja, se ao adquiri-los, estarão plenamente aptos a atender ao interesse público demonstrado no DFD e neste ETP.*

***De acordo com o art. 7º, §2º, em caso do não preenchimento deste campo, devem ser apresentadas as devidas justificativas.***

1. **Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento \***

*Demonstração do alinhamento entre a contratação e o planejamento do órgão ou entidade, identificando a previsão no Plano Anual de Contratações ou, se for o caso, justificando a ausência de previsão. Indicar individualmente os itens no PAC vigente.*

***De acordo com o art. 7º, §2º, este campo é obrigatório.***

1. **Benefícios a serem alcançados com a contratação**

*Deve-se declarar os benefícios diretos e indiretos que o órgão ou entidade almeja com a contratação, em termos de economicidade; eficácia; eficiência; de melhor aproveitamento dos recursos humanos; materiais e financeiros disponíveis; inclusive com respeito a impactos ambientais positivos (e.g. diminuição do consumo de papel ou de energia elétrica); bem como, se for caso, de melhoria da qualidade de produtos ou serviços, de forma a atender à necessidade da contratação.*

*Exemplo: A contratação do objeto nas quantidades estimadas, além de atender as demandas conforme sustentadas nas motivações demonstrados no DFD irá completar mais um ciclo de modernização do parque de equipamentos de laboratórios do UFES, Campus Goiabeiras, garantindo a qualidade do ensino público. Isto contribuirá com o enriquecimento da formação dos alunos e, como consequência, para a riqueza do país.*

***De acordo com o art. 7º, §2º, em caso do não preenchimento deste campo, devem ser apresentadas as devidas justificativas.***

1. **Providências a serem Adotadas**

*Neste tópico devem ser descritos os ajustes que precisam ser feitos no ambiente do órgão para que a contratação surta seus efeitos e com os responsáveis por esses ajustes nos diversos setores.*

*Exemplo: Para a plenitude da solução contratada, faz-se necessária a adequação do Laboratório xxxx, com a disponibilização de mais 02 (duas) tomadas na voltagem 110v à altura entre 1m e 1,5m na parede dos fundos, onde encontra-se a bancada que servirá de base para os aparelhos.*

***De acordo com o art. 7º, §2º, em caso do não preenchimento deste campo, devem ser apresentadas as devidas justificativas.***

1. **Possíveis Impactos Ambientais**

*Neste tópico devem ser descritos os possíveis impactos ambientais da contratação e respectivas medidas de tratamento.*

*Exemplo: Dada a natureza do objeto que se pretende adquirir, não se verifica impactos ambientais relevantes, sendo necessário tão somente que a licitante atenda aos critérios e política de sustentabilidade ambiental já abordados no item XX deste ETP.*

***De acordo com o art. 7º, §2º, em caso do não preenchimento deste campo, devem ser apresentadas as devidas justificativas.***

1. **Declaração de Viabilidade \***

*Concluir se o estudo preliminar evidencia que a contratação da solução descrita no tópico 2, ou seja, da contratação de xxxxxxxx mostra-se viável tecnicamente e necessária. Diante disso, declarar ser (ou não) viável a contratação pretendida.*

***De acordo com o art. 7º, §2º, este campo é obrigatório.***

1. **Responsáveis**

*Mínimo dois nomes.*

*Nome, CPF, Cargo e Função.*

**NOTA EXPLICATIVA: Após a finalização do ETP no Sistema ETP Digital é necessário PUBLICÁ-LO, BAIXÁ-LO E ASSINÁ-LO DIGITALMENTE VIA LESPIMA.O GESTOR DE RECURSOS É QUEM ASSINA O ETP.**