

# Estudo Técnico Preliminar 191/2023

## 1. Informações Básicas

Número do processo:

## 2. Descrição da necessidade

O presente estudo trata da necessidade de aquisição de carrinhos de transporte (tipo armazém) e aspirador de pó pela Direção do Centro, a fim de auxiliar nas atividades de movimentação de bens e higienização dos ambientes de auditório, respectivamente.

Os carrinhos de transporte são necessários para garantir a movimentação adequada de bens (principalmente mobiliários) entre os diversos setores/salas do Centro. Atualmente, o CCJE conta com outros tipos de carros que não são apropriados para a atividade em questão, o que gera extremo desgaste aos trabalhadores que a realizam. Os carros serão utilizados por tempo indeterminado e a quantidade solicitada (2 unidades) é condizente com a demanda apresentada para este tipo de serviço.

O aspirador de pó, por sua vez, será empregado na higienização do Salão Rosa, prioritariamente. Em virtude da recente reforma deste espaço e a instalação de carpete e novas poltronas de tecido, faz-se necessária a aquisição do aspirador para garantir uma limpeza mais efetiva do ambiente. Adicionalmente, o produto será empregado na higienização dos carpetes do Auditório Manoel Vereza. O equipamento será utilizado por tempo indeterminado e a quantidade solicitada (1 unidade) é condizente com os locais a serem utilizados.

## 3. Área requisitante

| Área Requisitante                       | Responsável         |
|---|---------------------|
| Divisão de Gestão Administrativa - CCJE | Adriana Gomes Ferri |

## 4. Descrição dos Requisitos da Contratação

Os requisitos mínimos para a contratação estão elencados a seguir:

| Item | SIE    | Descrição           | Requisitos   | Qtde |
|------|--------|---------------------|--|------|
| 1    | 328767 | Carrinho de armazém | <ul style="list-style-type: none"><li>• Capacidade mínima: 300KG</li><li>• Largura mínima: 550mm</li></ul> | 2    |
|      |        |                     | <ul style="list-style-type: none"><li>• Aspirar pó e água</li><li>• Capacidade mínima: 50 litros</li></ul> |      |

|   |       |                 |  |   |
|---|-------|-----------------|--|---|
| 2 | 18238 | Aspirador de pó | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Potência mínima: 1400 Watts</li> <li>• Com carro de transporte</li> <li>• Voltagem: 127 Volts</li> <li>• Garantia mínima de 12 meses</li> </ul> | 1 |
|---|-------|-----------------|--|---|

## 5. Levantamento de Mercado

O método para levantamento de preços consistiu em pesquisas em licitações de outros órgãos (Painel de Preços - <https://paineldeprescos.planejamento.gov.br/>), além de sítios de domínio amplo que comercializam o equipamento.

## 6. Descrição da solução como um todo

Contratação de carrinhos de armazém para a Direção do Centro, na quantidade de 02 (duas) unidades, para utilização por tempo indeterminado. O material contribui para o aumento da agilidade no transporte de cargas entre os setores.

Contratação de aspirador de pó para a Direção do Centro, na quantidade de 01 (uma) unidade, para utilização por tempo indeterminado. O material é indispensável para a limpeza e conservação dos ambientes de auditório.

## 7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

A estimativa de contratação é de 02 (duas) unidades do carrinho de armazém e 01 (uma) unidade do aspirador de pó, sendo que estes quantitativos foram originados com base na vida útil oferecida pelos materiais e nas atividades em que serão empregadas.

## 8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 3.714,91

A estimativa do valor da contratação consiste na média dos três orçamentos, resultando num total de R\$ 3.714,91 (três mil, setecentos e quatorze reais e noventa e um centavos). Seguem abaixo os dados consolidados:

| Item | Discriminação       | Cotação 1    | Cotação 2    | Cotação 3    |
|------|---------------------|--------------|--------------|--------------|
| 01   | Carrinho de armazém | R\$ 1.270,42 | R\$ 2.083,00 | R\$ 2.161,88 |
| 02   | Aspirador de pó     | R\$ 1.904,49 | R\$ 1.598,00 | R\$ 2.126,91 |

## **9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução**

Em exame da natureza dos itens que ora se pretende adquirir nessa contratação, não se verifica quaisquer especificidades que venham exigir seu agrupamento, devendo prevalecer a regra geral de parcelamento como forma de garantir a ampla concorrência.

## **10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes**

Ao serem adquiridos, os equipamentos estarão plenamente aptos a atender ao interesse público demonstrado no DFD e neste ETP.

## **11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento**

Há alinhamento entre a contratação e o planejamento, sendo que os materiais encontram-se indicados no DFD 396/2023.

## **12. Benefícios a serem alcançados com a contratação**

A contratação dos carrinhos de armazém e do aspirador de pó, nas quantidades estimadas, garante, respectivamente, uma maior agilidade no transporte de cargas entre os setores do Centro e a manutenção da limpeza e conservação dos ambientes de auditório.

O carrinho de transporte representa um meio mais apropriado para a movimentação de mobiliários, o que proporciona aos trabalhadores envolvidos na atividade o aumento da segurança e diminuição do esforço físico. Relativamente ao aspirador de pó, constitui um item indispensável para a higienização adequada dos carpetes dos ambientes de auditório, proporcionando mais conforto aos usuários.

## **13. Providências a serem Adotadas**

Dada a natureza dos materiais a serem contratados, não são necessárias quaisquer intervenções /ajustes nos ambientes a serem utilizados.

## **14. Possíveis Impactos Ambientais**

Dada a natureza dos objetos que se pretende adquirir, não se verificam impactos ambientais relevantes.

## 15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

### 15.1. Justificativa da Viabilidade

Conclui-se que o estudo preliminar evidencia que a contratação da solução descrita no tópico 2, ou seja, a contratação de carrinhos de armazém e aspirador de pó mostra-se viável tecnicamente e necessária. Diante disso, declaramos ser viável a contratação pretendida.

## 16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**ADRIANA GOMES FERRI**

Auxiliar em Administração



*Assinou eletronicamente em 01/07/2023 às 21:07:56.*



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO

**PROTOCOLO DE ASSINATURA**



O documento acima foi assinado digitalmente com senha eletrônica através do Protocolo Web, conforme Portaria UFES nº 1.269 de 30/08/2018, por  
ADRIANA GOMES FERRI - SIAPE 1329460  
Divisão de Gestão Administrativa CCJE - DGA/CCJE  
Em 01/07/2023 às 21:30

Para verificar as assinaturas e visualizar o documento original acesse o link:  
<https://api.lepisma.ufes.br/arquivos-assinados/740260?tipoArquivo=O>

# Estudo Técnico Preliminar 268/2023

## 1. Informações Básicas

Número do processo:

## 2. Descrição da necessidade

Os itens serão destinados a equipar os nove laboratórios de Química do prédio de laboratórios de Física e Química (CCE). Todos os discentes que cursarão as disciplinas experimentais oferecidas pelo Departamento de Química, incluindo os próprios alunos do curso de Química e os demais cursos que o departamento atende, serão beneficiários diretos da aquisição dos objetos descritos. O quantitativo de cada objeto foi levantado analisando o uso dos três últimos anos, bem como a necessidade de aquisição de novos equipamentos para viabilizar aulas nesses laboratórios, que atenderão todos os discentes dos cursos que o Departamento de Química atende.

## 3. Área requisitante

| Área Requisitante                | Responsável               |
|----------------------------------|---------------------------|
| Departamento de Química DQUI/CCE | Rodrigo Matiello Oliveira |

## 4. Descrição dos Requisitos da Contratação

- 1 - ESCADA DE ALUMÍNIO (TIPO DOMÉSTICA) COM 7 DEGRAUS, ALTURA TOTAL APR
- 2 - Balança semi-analítica eletrônica. Capacidade de pesagem mínima de 500g. Precisão de 0,001g.
- 3 - Agitador de Tubos; Tipo: Vortex; Dimensões: 10 x 13 x 12,5cm; Voltagem: 110V; Aplicação: Agitação e Homogeneização de Volumes (Tudos de 1,5 a 50ml); Unidade
- 4 - CARRO FUNCIONAL Carrinho bandeja INOX. Até 100Kg por bandeja. Pos
- 5 - FORNO mufla, com temperatura de até 1.200°C, precisão de +ou- 10°C
- 6 - Micropipeta mecânica monocanal de volume variável 1 a 10 µl, com chave para calibração, suporte para fixação auto-adesivo e manual
- 7 - Exaustor de parede, vazão 1200 m<sup>3</sup>, diâmetro de 30 cm, bifásico, 220 volts.
- 8 - Destilador de água tipo pilsen, rendimento 5 litros/horas, para uso geral em laboratórios no processo de purificação de água, totalmente confeccionado em aço inoxidável AISI 304,
- 9 - PLACA chapa de aquecimento retangular dimensão mínima 30x40cm.
- 10 - REFRACTÔMETRO ABBE DE BANCADA
- 11 - Maleta com jogo de ferramentas profissional 102 unidades produzido em material de alta resistência.
- 12 - Turbidímetro de bancada digital microprocessado. Caixa em plástico ABS resistente a corrosão.
- 13 - Coifa de parede piramidal. Material: inox. Tipo: parede. Tamanho: 60 cm.
- 14 - Calorímetro fotoelétrico, display de Led, faixa de medição de 420 a 660 nm.
- 15 - Medidor De Ponto De Fusão. Capacidade: até 3 amostras simultâneas. Aquecimento: temperatura ambiente a 200 °C.

## 5. Levantamento de Mercado

*Pesquisa de preços do produto com mesma característica no Painel de Preços do Ministério de Economia.*



## 6. Descrição da solução como um todo

A compra dos materiais descritos anteriormente para o Departamento de Química – CCE, visa equipar e repor os nove novos laboratórios de ensino, para que eles estejam aptos a atender as demandas das disciplinas experimentais.

## 7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

Item 1 - ESCADA DE ALUMÍNIO - 02 unidades;

Item 2 - Balança semi-analítica eletrônica - 02 unidades;

Item 3 - Agitador de Tubos - 08 unidades;

Item 4 - CARRO FUNCIONAL - 01 unidades;

Item 5 - FORNO mufla - 01 unidades;

Item 6 - Micropipeta mecânica monocanal de volume variável 1 a 10 µl - 02 unidades;

Item 7 - Exaustor de parede - 02 unidades;

Item 8 - Destilador de água tipo pilsen - 03 unidades;

Item 9 - PLACA chapa de aquecimento - 03 unidades;

Item 10 - REFRAÔMETRO ABBE DE BANCADA - 02 unidades;

Item 11 - Maleta com jogo de ferramentas profissional 102 unidades produzido em material de alta resistência - 01 unidades;

Item 12 - Turbidímetro de bancada digital microprocessado - 01 unidades;

Item 13 - Coifa de parede piramidal. - 02 unidades;

Item 14 - Olorímetro fotoelétrico - 01 unidades;

Item 15 - Medidor De Ponto De Fusão - 03 unidades;

## 8. Estimativa do Valor da Contratação

**Valor (R\$):** 74.273,93

Para todos os itens desta solicitação, optou-se pelo preço médio por unidade dos 3 orçamentos obtidos.

Item 1 - ESCADA DE ALUMÍNIO

Valor Médio Por Unidade (R\$): 278,13

Valor Médio Total (R\$): 556,26

Item 2 - Balança semi-analítica eletrônica

Valor Médio Por Unidade (R\$): 4.451,00

Valor Médio Total (R\$): 8.902,00

Item 3 - Agitador de Tubos

Valor Médio Por Unidade (R\$): 643,33

Valor Médio Total (R\$): 5.146,64



Item 4 - CARRO FUNCIONAL  
 Valor Médio Por Unidade (R\$): 1.328,10  
 Valor Médio Total (R\$): 1.328,10

Item 5 - FORNO mufla  
 Valor Médio Por Unidade (R\$): 5.615,07  
 Valor Médio Total (R\$): 5.615,07

Item 6 - Micropipeta mecânica monocanal de volume variável 1 a 10 µl  
 Valor Médio Por Unidade (R\$): 160,11  
 Valor Médio Total (R\$): 320,22

Item 7 - Exaustor de parede  
 Valor Médio Por Unidade (R\$): 334,67  
 Valor Médio Total (R\$): 669,34

Item 8 - Destilador de água tipo pilsen  
 Valor Médio Por Unidade (R\$): 1.076,67  
 Valor Médio Total (R\$): 3.230,01

Item 9 - PLACA chapa de aquecimento  
 Valor Médio Por Unidade (R\$): 1.205,91  
 Valor Médio Total (R\$): 3.617,73

Item 10 - REFRAÔMETRO ABBE DE BANCADA  
 Valor Médio Por Unidade (R\$): 3.950,07  
 Valor Médio Total (R\$): 7.900,14

Item 11 - Maleta com jogo de ferramentas profissional 102 unidades produzido em material de alta resistência  
 Valor Médio Por Unidade (R\$): 1.092,44  
 Valor Médio Total (R\$): 1.092,44

Item 12 - Turbidímetro de bancada digital microprocessado  
 Valor Médio Por Unidade (R\$): 2.127,78  
 Valor Médio Total (R\$): 2.127,78

Item 13 - Coifa de parede piramidal  
 Valor Médio Por Unidade (R\$): 992,01  
 Valor Médio Total (R\$): 1.984,02

Item 14 - Olorímetro fotoelétrico  
 Valor Médio Por Unidade (R\$): 3.287,09  
 Valor Médio Total (R\$): 3.287,09

Item 15 - Medidor De Ponto De Fusão  
 Valor Médio Por Unidade (R\$): 9.499,03  
 Valor Médio Total (R\$): 28.497,09

| Item | Discriminação                         | Cotação 1    | Cotação 2    | Cotação 3    |
|------|---------------------------------------|--------------|--------------|--------------|
| 01   | ESCADA DE ALUMÍNIO                    | R\$ 305,68   | R\$ 271,00   | R\$ 257,71   |
| 02   | Balança semi-analítica eletrônica     | R\$ 4.407,00 | R\$ 4.116,00 | R\$ 4.830,00 |
| 03   | AGITADOR DE TUBOS                     | R\$ 610,00   | R\$ 569,99   | R\$ 750,00   |
| 04   | CARRO FUNCIONAL Carrinho bandeja INOX | R\$ 1.585,50 | R\$ 1.156,91 | R\$ 1.241,88 |





|    |  |              |               |               |
|----|--|--------------|---------------|---------------|
| 05 | FORNO mufla  | R\$ 3.500,00 | R\$ 4.745,20  | R\$ 8.600,00  |
| 06 | Micropipeta monocal de volume variável 1 a 10 µl com controle total de volume no botão de ajuste   | R\$ 175,00   | R\$ 165,00    | R\$ 140,33    |
| 07 | Exaustor de parede   | R\$ 361,00   | R\$ 244,00    | R\$ 399,00    |
| 08 | Destilador de água tipo pilsen   | R\$ 1.000,00 | R\$ 1.230,00  | R\$ 1.000,00  |
| 09 | PLACA chapa de aquecimento retangular dimensão mínima 30x40cm                                      | R\$ 1.366,67 | R\$ 1.181,05  | R\$ 1.070,00  |
| 10 | REFRATÔMETRO ABBE DE BANCADA   | R\$ 4.830,20 | R\$ 4.000,00  | R\$ 3.020,00  |
| 11 | Maleta com jogo de ferramentas profissional 102 unidades produzido em material de alta resistência | R\$ 1.402,00 | R\$ 947,84    | R\$ 927,48    |
| 12 | Turbidímetro de bancada digital microprocessado  | R\$ 2.150,00 | R\$ 2.400,00  | R\$ 1.833,33  |
| 13 | Coifa de parede piramidal. Material: inox  | R\$ 1.100,00 | R\$ 976,19    | R\$ 899,83    |
| 14 | Colorímetro fotoelétrico   | R\$ 4.140,00 | R\$ 2.996,06  | R\$ 2.725,20  |
| 15 | Medidor de ponto de fusão.   | R\$ 3.781,00 | R\$ 14.156,10 | R\$ 10.560,00 |

## 9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

Em exame da natureza dos itens que ora se pretende adquirir nessa contratação, não se verifica quaisquer especificidades que venham exigir seu agrupamento, devendo prevalecer a regra geral de parcelamento como forma de garantir a ampla concorrência.

## 10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

*Não há outros pedidos a outras unidades gestoras do mesmo item.*

## 11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

Para esta solução não há contratações que guardam relação/afinidade/dependência com o objeto da compra/contratação pretendida, sejam elas já realizadas ou contratações futuras.

## 12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

*Fazer uso do material ou máquinas para a produção de materiais de ensino e de divulgação científica e também no uso de manutenção de outros equipamentos.*



### 13. Providências a serem Adotadas

Nenhuma.

### 14. Possíveis Impactos Ambientais

Não se verifica possíveis impactos ambientais.

### 15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

#### 15.1. Justificativa da Viabilidade

O laboratório tem estrutura e local apropriados para receber os equipamentos.

### 16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**RODRIGO MATIELLO OLIVEIRA**

Químico





### ETP268\_2023 (0369\_2023)

Data e Hora de Criação: 25/08/2023 às 10:44:57

Documentos que originaram esse envelope:

- ETP268\_2023 (0369\_2023).pdf (Arquivo PDF) - 5 página(s)



### Hashs únicas referente à esse envelope de documentos

[SHA256]: c0967cf94c13fbdec3adc884344b40e413db4b37144111ec8d241d932d0fee

[SHA512]: 68988bf076f4f47bbe7031ddea38767d0081d1ea7a3c25fc7e5f93e7aab77285043d3f028ea3913382e95575ee944de7552deff2e14fab364de9845d20c51d98

### Lista de assinaturas solicitadas e associadas à esse envelope



#### ASSINADO - Etereldes Goncalves Junior (etereldes.goncalves@ufes.br)

Data/Hora: 25/08/2023 - 11:05:46, IP: 200.137.65.102, Geolocalização: [-20.275313, -40.303014]

[SHA256]: 8a7d643bbfc9d81ed6c233dee6cefc7db4bf5897e51a2b896a175ea7bf9701d9

### Histórico de eventos registrados neste envelope

25/08/2023 11:05:46 - Envelope finalizado por etereldes.goncalves@ufes.br, IP 200.137.65.102

25/08/2023 11:05:46 - Assinatura realizada por etereldes.goncalves@ufes.br, IP 200.137.65.102

25/08/2023 11:05:44 - Envelope visualizado por etereldes.goncalves@ufes.br, IP 200.137.65.102

25/08/2023 10:45:19 - Envelope registrado na Blockchain por edcarlos.barbosa@ufes.br, IP 200.137.65.102

25/08/2023 10:45:17 - Envelope encaminhado para assinaturas por edcarlos.barbosa@ufes.br, IP 200.137.65.102

25/08/2023 10:44:59 - Envelope criado por edcarlos.barbosa@ufes.br, IP 200.137.65.102

# Estudo Técnico Preliminar 179/2023

## 1. Informações Básicas

Número do processo:

## 2. Descrição da necessidade

A UFES, dentre outras atribuições, é responsável por promover o ensino, pesquisa e administração de qualidade. Para garantir o pleno funcionamento dessas atividades, é necessária a aquisição de materiais permanentes para diversos setores. A necessidade da aquisição de materiais de escritório, copa e banheiro permitirá atender o setor requisitante, com a finalidade de suprir as demandas diárias desses ambientes, proporcionando um ambiente adequado e recursos necessários para o bom desempenho das atividades acadêmicas e administrativas.

A ausência dos materiais necessários poderá ocasionar prejuízos significativos. No curto prazo, a falta dos itens necessários pode resultar em atrasos nas tarefas diárias, comprometendo a comunicação, organização de documentos, higiene e manutenção das áreas comuns. Além disso, pode impactar negativamente a produtividade e o conforto dos membros da comunidade universitária.

No longo prazo, a impossibilidade de adquirir os materiais necessários pode acarretar problemas mais sérios. O fracasso na licitação ou outras razões que impossibilitem a aquisição adequada desses materiais podem resultar em uma infraestrutura precária, que afetará diretamente o ambiente de estudo e trabalho na Universidade. A falta de recursos e infraestrutura adequados pode comprometer a qualidade do ensino, dificultar as atividades de pesquisa e impactar negativamente a imagem e reputação da instituição.

Portanto, a aquisição de materiais permanentes de escritório, copa e banheiro é fundamental para evitar esses prejuízos e garantir o pleno funcionamento das atividades da UFES. A disponibilidade desses materiais proporcionará um ambiente propício ao desenvolvimento acadêmico e administrativo, contribuindo para a excelência na educação e no avanço do conhecimento na Universidade.

Os quantitativos previstos foram estimados com base nas demandas e necessidades identificadas nos diversos setores da Universidade. Levando em consideração o fluxo de trabalho, a frequência de utilização e o número de usuários. Essas estimativas foram baseadas em levantamentos prévios das necessidades dos setores, considerando o histórico de consumo e o dimensionamento adequado para suprir as demandas diárias.

## 3. Área requisitante

| Área Requisitante  | Responsável                    |
|--------------------|--------------------------------|
| Centro Tecnológico | Lorenzo Augusto Ruschi e Luchi |

## 4. Descrição dos Requisitos da Contratação

A descrição dos requisitos da contratação consiste nos critérios e especificações que a solução contratada deve atender. Esses requisitos são essenciais para selecionar a proposta mais vantajosa por meio de uma competição justa. Eles devem ser indispensáveis para atender à necessidade que originou a contratação, garantindo que o objeto contratado seja suficientemente definido, sem restringir indevidamente a competição.

Alguns exemplos de requisitos que podem ser exigidos, dependendo do objeto em questão, são:

1. Critérios de sustentabilidade: Podem ser solicitados certificados ambientais ou práticas de sustentabilidade específicas como parte das especificações técnicas do objeto. Esses critérios visam garantir que a solução contratada atenda a padrões de responsabilidade ambiental e social.



2. Certificações NBR: Pode ser exigido que a contratada possua certificações de conformidade com normas técnicas (NBR) relevantes para o objeto em questão. Isso assegura a qualidade e conformidade do produto ou serviço fornecido.
  3. Garantia técnica: Deve ser estipulado um tempo mínimo de garantia técnica para o objeto contratado, garantindo que a contratada seja responsável por reparos e substituições necessárias durante esse período.
  4. Serviços inclusos na garantia: É importante especificar quais serviços devem estar inclusos na garantia técnica, como assistência técnica, suporte ao cliente, manutenção preventiva, entre outros.
  5. Serviço de instalação: Caso seja necessário, pode ser exigido que a contratada forneça serviços de instalação acompanhados do objeto contratado, garantindo a correta implementação e funcionamento do mesmo.
  6. Amostra e metodologia de análise: Em alguns casos, pode ser solicitada a apresentação de uma amostra do objeto, juntamente com uma metodologia de análise que comprove a conformidade e qualidade do produto.
- A inclusão desses requisitos visa garantir que a solução contratada atenda aos padrões desejados, ofereça qualidade, durabilidade, sustentabilidade e cumpra as necessidades específicas da contratação.

## 5. Levantamento de Mercado

O método para levantamento de preços, conforme estabelecido pela Instrução Normativa nº 73/2020 - art. 5º, deve ser definido e documentado seguindo as diretrizes do normativo publicado pela SEGES/MPDG. Esse método é essencial para obter informações precisas e atualizadas sobre os preços praticados no mercado, garantindo transparência e competitividade nas licitações.

Existem diferentes abordagens que podem ser adotadas para o levantamento de preços, como pesquisa em licitações de outros órgãos, pesquisa na web ou pesquisa direta com fornecedores. Cada método possui suas vantagens e limitações, e a escolha do método adequado dependerá das características do objeto a ser contratado, do contexto da contratação e das orientações contidas na Instrução Normativa.

No caso da pesquisa em licitações de outros órgãos, é possível obter referências de preços praticados em contratações similares. Isso pode ser feito por meio de consulta a bancos de dados de licitações públicas, sistemas de compras governamentais ou mesmo por contato direto com outros órgãos para obter informações sobre contratações recentes.

A pesquisa na web também é uma opção viável permitindo acessar informações disponíveis publicamente, como catálogos de fornecedores, sites de comércio eletrônico, pesquisas de mercado e outros recursos online. Essa abordagem pode fornecer uma ampla gama de preços e opções de mercado, sendo importante avaliar a credibilidade e a atualidade das fontes consultadas. A pesquisa na internet somente será utilizada se não houver registro no banco de dados de licitações públicas.

A pesquisa direta com fornecedores envolve a solicitação de cotações ou propostas comerciais junto a empresas que atuam no mercado. Esse método permite obter informações específicas e personalizadas para a contratação em questão. É importante estabelecer critérios claros para a solicitação de cotações, buscando abranger um número adequado de fornecedores e garantindo a imparcialidade e igualdade de tratamento entre eles.

Ao seguir o método de levantamento de mercado de acordo com as diretrizes estabelecidas pela SEGES/MPDG, a instituição estará promovendo uma contratação mais transparente, eficiente e que busca obter as melhores condições comerciais, promovendo a economia de recursos públicos.



## 6. Descrição da solução como um todo

A aquisição do itens permanentes de escritório, copa e banheiro na quantidade informada no item 8, foi pensada para atender a demanda atual do Centro Tecnológico e visa a economia, manutenção, ergonomia e conforto; sendo uma escolha vantajosa para a instituição.

Além disso, é importante destacar as exigências relacionadas à manutenção e assistência técnica, quando aplicáveis. A contratada deverá garantir a devida manutenção dos equipamentos/serviços contratados, incluindo reparos, substituições de peças e demais serviços necessários para manter a solução em pleno funcionamento. A exigência dessa manutenção tem como objetivo assegurar a durabilidade, confiabilidade e disponibilidade contínua da solução ao longo de sua utilização.

A escolha do tipo de solução e a inclusão das exigências de manutenção e assistência técnica estão fundamentadas em justificativas técnicas e econômicas. Por meio de análises e estudos técnicos, foi verificado que essa modalidade de contratação é a mais adequada para atender às necessidades específicas da Administração. Além disso, a inclusão dessas exigências visa assegurar a preservação do investimento realizado, minimizar custos futuros de manutenção corretiva e garantir a disponibilidade dos recursos para a continuidade das atividades.

Assim, ao estabelecer as exigências relacionadas à manutenção e assistência técnica na contratação da solução completa de materiais de escritório, copa e banheiro, a Administração busca garantir a eficiência operacional, a qualidade do serviço prestado e a satisfação dos usuários finais.

## 7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

Os materiais descritos no item 8, serão necessários para atendimento do CT, ficando à disposição da SEC/CT, DGA/CT, Setor de Manutenção/CT, Copa e banheiros para utilização conforme a necessidade.

## 8. Estimativa do Valor da Contratação

**Valor (R\$):** 20.925,67

Deve-se realizar a estimativa do valor da contratação, acompanhada dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, que poderão constar de anexo classificado, se a administração optar por preservar o seu sigilo até a conclusão da licitação.

*Item 01: considerando os 05 (cinco) orçamentos encontrados, optou-se pela instrução de excluir d cálculo os dois valores extremos. Assim, optou-se pelo uso da MÉDIA dos 03 (três) orçamentos restantes, que resultou no valor orçado estimado de R\$ 158,30.*

*Item 02: considerando os 05 (cinco) orçamentos encontrados, optou-se pela instrução de excluir d cálculo os dois valores extremos. Assim, optou-se pelo uso da MÉDIA dos 03 (três) orçamentos restantes, que resultou no valor orçado estimado de R\$ 4503,03*

*Item 03: considerando os 05 (cinco) orçamentos encontrados, optou-se pela instrução de excluir d cálculo os dois valores extremos. Assim, optou-se pelo uso da MÉDIA dos 03 (três) orçamentos restantes, que resultou no valor orçado estimado de R\$ 447,01*

*Item 04: considerando os 05 (cinco) orçamentos encontrados, optou-se pela instrução de excluir d cálculo os dois valores extremos. Assim, optou-se pelo uso da MÉDIA dos 03 (três) orçamentos restantes, que resultou no valor orçado estimado de R\$ 600,49*

*Item 05: considerando os 05 (cinco) orçamentos encontrados, optou-se pela instrução de excluir d cálculo os dois valores extremos. Assim, optou-se pelo uso da MÉDIA dos 03 (três) orçamentos restantes, que resultou no valor orçado estimado de R\$ 880,00*

*Item 06: considerando os 05 (cinco) orçamentos encontrados, optou-se pela instrução de excluir d cálculo os dois valores extremos. Assim, optou-se pelo uso da MÉDIA dos 03 (três) orçamentos*



restantes, que resultou no valor orçado estimado de R\$ 491,67

Item 07: considerando os 05 (cinco) orçamentos encontrados, optou-se pela instrução de excluir d cálculo os dois valores extremos. Assim, optou-se pelo uso da MÉDIA dos 03 (três) orçamentos restantes, que resultou no valor orçado estimado de R\$ 582,67

Item 08: considerando os 05 (cinco) orçamentos encontrados, optou-se pela instrução de excluir d cálculo os dois valores extremos. Assim, optou-se pelo uso da MÉDIA dos 03 (três) orçamentos restantes, que resultou no valor orçado estimado de R\$ 941,96

Item 09: considerando os 05 (cinco) orçamentos encontrados, optou-se pela instrução de excluir d cálculo os dois valores extremos. Assim, optou-se pelo uso da MÉDIA dos 03 (três) orçamentos restantes, que resultou no valor orçado estimado de R\$ 911,25

Após a realização do levantamento de mercado, deve-se consolidar os valores estimados da contratação:

| Item | Discriminação      | Cotação 1 | Cotação 2 | Cotação 3 |
|------|--------------------|-----------|-----------|-----------|
| 1    | CAFETEIRA ELÉTRICA | 164       | 149       | 161,89    |
| 2    | CAFETEIRA EXPRESSO | 4704,45   | 4754,75   | 4049,89   |
| 3    | LIQUIDIFICADOR     | 429       | 449       | 463,02    |
| 4    | SECADOR DE MÃOS    | 516,5     | 785,97    | 499       |
| 5    | ARMÁRIO            | 985       | 965       | 690       |
| 6    | CADEIRA            | 485       | 490       | 500       |
| 7    | CARRINHO           | 520       | 714       | 514       |
| 8    | GAVETEIRO          | 1200      | 1001      | 624,87    |
| 9    | MESA               | 1058,74   | 875       | 800       |

## 9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

Em exame da natureza dos itens que ora se pretende adquirir nessa contratação, não se verifica quaisquer especificidades que venham exigir seu agrupamento, devendo prevalecer a regra geral de parcelamento como forma de garantir a ampla concorrência.

## 10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Não há contratações que guardam relação/afinidade/dependência com o objeto da compra/contratação pretendida, sejam elas já realizadas, ou contratações futuras. (inciso VIII, art. 7º, IN 40/2020). Ou seja, se ao adquiri-los, estarão plenamente aptos a atender ao interesse público demonstrado no DFD e neste ETP.

## 11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

Em exame da natureza dos itens que ora se pretende adquirir nessa contratação, não se verifica quaisquer especificidades que venham exigir seu agrupamento, devendo prevalecer a regra geral de parcelamento como forma de garantir a ampla concorrência.

## 12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

A contratação do objeto nas quantidades estimadas, além de atender as demandas conforme sustentadas nas motivações demonstrados no DFD irá completar mais um ciclo de modernização do Centro Tecnológico da UFES, Campus Goiabeiras, garantindo a qualidade do ensino público, melhor uso dos equipamentos e ergonomia dos servidores. Isto contribuirá com o enriquecimento da formação dos alunos, e, como consequência, para a riqueza do país.



### 13. Providências a serem Adotadas

Para a plenitude da solução contratada, faz-se necessária a adequação do DGA/CT e Manutenção/CT, com a disponibilização de um espaço para guardar o material a ser utilizado.

### 14. Possíveis Impactos Ambientais

Dada a natureza do objeto que se pretende adquirir, não se verifica impactos ambientais relevantes, sendo necessário tão somente que a licitante atenda aos critérios e política de sustentabilidade ambiental.

### 15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

#### 15.1. Justificativa da Viabilidade

Concluir se o estudo preliminar evidencia que a contratação da solução descrita no tópico 2, ou seja, da contratação de itens de escritório, copa e banheiros mostra-se viável tecnicamente e necessária. Diante disso, declviável a contratação pretendida.

### 16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**DANIELI CAROLINE CAVALCANTI BEZERRA SALE**

Equipe de apoio

**PAULO SERGIO DA SILVA JUNIOR**

Equipe de apoio







### ETP179\_2023

Data e Hora de Criação: 03/07/2023 às 14:38:29

Documentos que originaram esse envelope:

- ETP179\_2023 (1).pdf (Arquivo PDF) - 5 página(s)



### Hashs únicas referente à esse envelope de documentos

[SHA256]: dc5455a43dbc6c1c6f22f9fcc223279c4ac74dc441fad39729dc265d402f261

[SHA512]: f68aa1a3cd8b76dcccfd10b1f7722ab8d6169f0133e2789a199acfe7bfcdbfbf13aa154ec88279c483a933dda3a433adfd07facbfabb29a43283d4c67eefbd06b

### Lista de assinaturas solicitadas e associadas à esse envelope



#### ASSINADO - Lorenzo Augusto Ruschi E Luchi (lorenzo.luchi@ufes.br)

Data/Hora: 03/07/2023 - 16:03:11, IP: 200.137.65.108, Geolocalização: [-20.272869, -40.304626]

[SHA256]: e1d6e2ad7a240e73a1e3da1acf88565a81b90ffa50b8a16004093f64f42079f5



### Histórico de eventos registrados neste envelope

03/07/2023 16:03:11 - Envelope finalizado por lorenzo.luchi@ufes.br, IP 200.137.65.108

03/07/2023 16:03:11 - Assinatura realizada por lorenzo.luchi@ufes.br, IP 200.137.65.108

03/07/2023 16:02:52 - Envelope visualizado por lorenzo.luchi@ufes.br, IP 200.137.65.108

03/07/2023 14:39:48 - Envelope registrado na Blockchain por danieli.sales@ufes.br, IP 200.137.65.103

03/07/2023 14:39:46 - Envelope encaminhado para assinaturas por danieli.sales@ufes.br, IP 200.137.65.103

03/07/2023 14:38:32 - Envelope criado por danieli.sales@ufes.br, IP 200.137.65.103

# Estudo Técnico Preliminar 265/2023

## 1. Informações Básicas

Número do processo:

## 2. Descrição da necessidade

A UFES dentre outras atribuições, é responsável por dar condições para a realização das disciplinas e realização das atividades que elas requerem aos alunos. A necessidade da aquisição dos itens agrupados nos itens abaixo permitirá atender o Departamento de Física – CCE, Campus Goiabeiras, com a finalidade de equipar nove laboratórios de ensino de Física.

Os itens serão destinados a equipar esses laboratórios do prédio de laboratórios de Física e Química (CCE), que incluem os laboratórios de Física Básica (I, II, III e IV), os laboratórios de Física Moderna e de Estrutura da matéria Avançada, os três Laboratórios de Instrumentação para o Ensino de Física, LIEF I, LIEF II e LIEF III), para que haja materiais o suficiente para uso dos docentes/TAE's e dos discentes que irão cursar disciplinas oferecidas pelo Departamento de Física nesses laboratórios. Todos os discentes que cursarão as disciplinas experimentais oferecidas pelos Departamentos de Física, incluindo os próprios alunos do curso de Física, tanto da licenciatura quanto do bacharelado, assim como os discentes dos cursos de engenharia que possuem em sua grade curricular os laboratórios de física, serão beneficiários diretos da aquisição dos objetos descritos.

O quantitativo de cada objeto (a ser especificado no Item 7 deste documento) foi levantado analisando a necessidade de aquisição de novos equipamentos para viabilizar aulas e execuções de projetos nesses laboratórios, que atenderão todos os discentes do Departamento de Física, assim como todos os discentes do CCE que necessitarem utilizar os laboratórios.

## 3. Área requisitante

| Área Requisitante  | Responsável                           |
|--|---------------------------------------|
| Departamento de Física - Centro de Ciências Exatas (CCE) | Prof. Miguel Ângelo Schenttino Junior |

## 4. Descrição dos Requisitos da Contratação

1.

ESCADA DE ALUMÍNIO (TIPO DOMÉSTICA) COM 7 DEGRAUS, altura total aproximada 2,20m, altura da plataforma 1,60m, corrimão alto e patamar de alumínio largo, suporta até 100kg de carga.

1.

CARRINHO PARA TRANSPORTE GERAL Cor: indiferente Dimensões: 2.435 X 1.215 X 360 Peso: 94 kg Carrinho para transporte de diferentes objetos, feito em metal e placa de MDF, com 04 rodas de nylon, parte traseira fixa e frontal com estrutura de spin que permite que a barra de direção seja arrastada. O carrinho de transporte pode suportar até 400kg sendo que o peso deverá ser distribuído uniformemente por toda sua superfície.

1.

FURADEIRA DE BANCADA com motor 1/3 CV e mandril 1/2". Deve ter incluso os acessórios: um Mandril de 1/2" (13mm), uma Chave de mandril, um Protetor de cavacos, uma Chave allen (4mm), uma Correia 3L-310 (k-31). Características técnicas da furadeira de bancada: Tensão: 127/220V (Bivolt), Motor: 1/3 Cv (HP) 250W, Rotação do motor de 1700rpm, - Mandril de 1/2" meia polegada (13mm), Mesa inclinável para ambos os lados de até 45°, - altura mínima do mandril até a mesa de 160mm, altura mínima



do mandril até a base de 240mm, distância do mandril até a coluna de 100mm, Avanço máximo do eixo árvore de 50mm, com dimensões aproximadas da mesa de 160x160mm.

1.

IMPRESSORA 3D, tecnologia de fabricação por filamento fundido, material de impressão: PLA, equipada com cabeça de impressão, resolução de no máximo 0,3 mm, alimentação 127 V, conectividade com USB e cartão SD, volume de impressão mínimo: 25 x 15 x 15 cm.

1.

SERRA FITA. Tipo: com mesa fixa. Material base: aço. Material mesa: ferro. Tensão alimentação: 110 /220v. Potência motor: 2 CV. Altura máxima de corte 200mm. Largura máxima de corte 375mm. Dimensões da mesa: 500 x 395mm. Rotação do volante: 800rpm. Volante: 400mm. Comprimento da fita 2950mm. Inclinação da mesa 0-45°. Garantia mínima: 12 meses.

1.

MORSA para fixação de peças em fresadoras. Furadeiras. Plainas etc. Tamanho da abertura 100mm. Tamanho do mordente 110mm.

1.

BALANÇA DIGITAL DE PRECISÃO. Capacidade 3,310 gr. sensibilidade de 0,01g. Estabilização de 3 segundos. Bivolt. Certificação de conformidade do INMETRO.

## 5. Levantamento de Mercado

Pesquisa de preços dos produtos com mesma característica de maneira prioritária através do Pannel de Preços do Ministério de Economia. As pesquisas que não foram feitas através do Portal foram realizadas por pesquisas na web. As cotações serão anexadas junto ao pedido.

O levantamento de preços seguiu as diretrizes de normativo publicado pela SEGES/MPDG. O método para levantamento de mercado atende à Instrução Normativa nº 73/2020 - art.5º.

## 6. Descrição da solução como um todo

A contratação dos objetos de material permanente descritos neste ETP para o Departamento de Física – CCE, visa equipar os novos laboratórios de ensino para que eles estejam aptos a receber alunos das disciplinas experimentais a partir dos próximos períodos. Contratação dos equipamentos será feita para a realização das atividades de ensino, de pesquisa e de extensão do Departamento de Física – CCE da UFES Campus Goiabeiras. Os materiais a serem adquiridos enquadram-se como bem comum, nos termos do art. 1º, da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002 e do Decreto nº 5.450, de 31 de maio de 2005, possuindo os padrões de características gerais e específicas, usualmente encontradas no mercado, podendo, portanto, ser licitado por meio da modalidade Pregão Eletrônico. A aquisição desses equipamentos mostra-se viável na modalidade de compra por Pregão Eletrônico e a forma de julgamento por Menor Preço por item. As exigências de manutenção incluem apenas o período de garantia de fabricação do equipamento.

## 7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

A estimativa das quantidades a serem contratadas é dos seguintes itens e suas respectivas quantidades:

Item 01: Uma (01) unidade de ESCADA DE ALUMÍNIO;

Item 02: Uma (01) unidade de CARRINHO para Transporte Geral;

Item 03: Uma (01) unidade de Furadeira de bancada com motor 1/3 CV e mandril 1/2";



Item 04: Uma (01) unidade de Impressora 3D;

Item 05: Uma (01) unidade de SERRA FITA;

Item 06: Uma (01) unidade de MORSA para fixação de peças;

Item 07: Uma (01) unidade de BALANÇA digital de precisão.

As estimativas foram tomadas levando em conta a natureza dos objetos e a frequência da necessidade da utilização destes.

## 8. Estimativa do Valor da Contratação

**Valor (R\$):** 10.730,57

Após pesquisa de preços do produto com mesma característica no Painel de Preços do Ministério de Economia, foram levantados os valores seguintes:

Item 01: considerando os orçamentos encontrados, a MÉDIA dos 03 (três) orçamentos resultou no valor médio orçado estimado por unidade de R\$294,61 e valor médio total (para 01 unidade) de R\$ 294,61

Item 02: considerando os orçamentos encontrados, a MÉDIA dos 03 (três) orçamentos resultou no valor médio orçado estimado por unidade de R\$ 1.232,86 e valor médio total (para 01 unidade) de R\$ 1.232,86

Item 03: considerando os orçamentos encontrados, a MÉDIA dos 03 (três) orçamentos resultou no valor médio orçado estimado por unidade de R\$ 1.135,70 e valor médio total (para 01 unidade) de R\$ 1.135,70

Item 04: considerando os orçamentos encontrados, a MÉDIA dos 03 (três) orçamentos resultou no valor médio orçado estimado por unidade de R\$ 1.421,36 e valor médio total (para 01 unidade) de R\$ 1.421,36

Item 05: considerando os orçamentos encontrados, a MÉDIA dos 03 (três) orçamentos resultou no valor médio orçado estimado por unidade de R\$ 2.094,07 e valor médio total para 01 unidade) de R\$ 2.094,07

Item 06: considerando os orçamentos encontrados, a MÉDIA dos 03 (três) orçamentos resultou no valor médio orçado estimado por unidade de R\$ 101,65 e valor médio total (para 01 unidade) de R\$ 101,65

Item 07: considerando os orçamentos encontrados, a MÉDIA dos 03 (três) orçamentos resultou no valor médio orçado estimado por unidade de R\$ 4.450,32 e valor médio total (para 01 unidade) de R\$ 4.450,32

| Item | Discriminação   | Cotação 1 | Cotação 2 | Cotação 3 |
|------|---|-----------|-----------|-----------|
| 01   | ESCADA DE ALUMÍNIO (TIPO DOMÉSTICA) COM 7 DEGRAUS     | 253,49    | 329,94    | 300,40    |
| 02   | CARRINHO para Transporte Geral                        | 1.071,90  | 1.299,90  | 1.326,78  |
| 03   | Furadeira de bancada com motor 1/3 CV e mandril 1/2". | 1.149,00  | 1.039,90  | 1.218,19  |
| 04   | Impressora 3D   | 1.525,00  | 1.439,10  | 1.299,99  |
| 05   | SERRA FITA  | 1.799,00  | 2.108,36  | 2.374,85  |
| 06   | MORSA para fixação de peças                           | 125,70    | 89,90     | 89,35     |



|    |                             |          |          |          |
|----|-----------------------------|----------|----------|----------|
| 07 | BALANÇA digital de precisão | 4.450,00 | 4.250,00 | 4.650,95 |
|----|-----------------------------|----------|----------|----------|

## 9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

Em exame da natureza dos itens que ora se pretende adquirir nessa contratação, não se verifica quaisquer especificidades que venham exigir seu agrupamento, devendo prevalecer a regra geral de parcelamento como forma de garantir a ampla concorrência.

## 10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Não há contratações que guardam relação/afinidade/dependência com o objeto da compra/contratação pretendida.

Ao adquirirmos os objetos de compra estaremos plenamente aptos a atender ao interesse público demonstrado no DFD e neste ETP.

## 11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

A maioria dos itens desta solução constam na listagem do Plano de Contratação Anual vigente da UFES (UASG 153046), demonstrando o alinhamento entre a aquisição e o planejamento desta Universidade, promovendo melhorias na qualidade das atividades de ensino e pesquisa. Os itens presentes no PCA vigente se encontram indicados abaixo e ausências de previsão encontram-se justificadas:

- Item 01: ESCADA DE ALUMÍNIO  
Id do item no PCA vigente (ano 2023): 4876
- Item 02: CARRINHO PARA TRANSPORTE  
Id do item no PCA vigente (ano 2023): 4773
- Item 03: FURADEIRA DE BANCADA  
Id do item no PCA vigente (ano 2023): 4873
- Item 04: IMPRESSORA 3D  
Id do item no PCA vigente (ano 2023): 4745
- Item 05: SERRA FITA  
Id do item no PCA vigente (ano 2023): 4879
- Item 06: MORSA PARA FIXAÇÃO  
Id do item no PCA vigente (ano 2023): 4880
- Item 07: BALANÇA DIGITAL DE PRECISÃO



Id do item no PCA vigente (ano 2023): 4840

## 12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

A contratação dos objetos especificados nesse ETP, nas quantidades estimadas, além de atender as demandas conforme sustentadas nas motivações demonstrados no DFD, irá equipar os laboratórios de ensino do Departamento de Física - CCE, Campus Goiabeiras, garantindo a qualidade do ensino público e contribuindo para o enriquecimento da formação dos alunos, além do uso desses objetos para a produção de materiais de ensino e de divulgação científica.

## 13. Providências a serem Adotadas

Os laboratórios possuem as adequações necessárias para a instalação de todos os objetos a serem adquiridos, logo nenhuma providência precisa ser adotada.

## 14. Possíveis Impactos Ambientais

Dada a natureza dos objetos que se pretende adquirir, não se verifica impactos ambientais relevantes, sendo necessário tão somente que a licitante atenda aos critérios e política de sustentabilidade ambiental.

## 15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

### 15.1. Justificativa da Viabilidade

Justificativa da Viabilidade A contratação objetos pretendidos mostra-se viável tecnicamente e necessária. Os laboratórios têm estrutura e local apropriados para receber os equipamentos.

## 16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**GEORGIA SANT ANNA BATTISTI**

Técnico de Laboratório Área – Física

**MIGUEL ANGELO SCHETTINO JUNIOR**

PROFESSOR MAGISTERIO SUPERIOR/Chefe do Departamento de Física CCE UFES





### ETP265\_2023

Data e Hora de Criação: 24/08/2023 às 12:16:37

Documentos que originaram esse envelope:

- ETP265\_2023.pdf (Arquivo PDF) - 5 página(s)



### Hashs únicas referente à esse envelope de documentos

[SHA256]: 9be68cd6b600b4e9b078fdd198973efaaa5599c8e552aecf6f03d3b4695f9c3e

[SHA512]: 77b0f81dba54903c9eca81ab34d4f4a01c50c8a1aa4110e4b2264fcf15157d046793621a964d624add281bc42e4fad4452b68bd8162037ebd42160c68431709c

### Lista de assinaturas solicitadas e associadas à esse envelope



**ASSINADO - Georgia Santanna Battisti (georgia.battisti@ufes.br)**

Data/Hora: 24/08/2023 - 12:29:47, IP: 200.137.65.106

[SHA256]: 882ffe8f1c2f9398b32e7bbf7937953ce670bf773f1b17e7976f4d3d348d4c1f



**ASSINADO - Miguel Angelo Schettino Junior (miguel.schettino@ufes.br)**

Data/Hora: 24/08/2023 - 12:59:06, IP: 200.137.65.108

[SHA256]: aea24c8b6804eb1ab9a2b43eb3251ab8a1d7fee81dd9708ad66fa3fb4e28d541

### Histórico de eventos registrados neste envelope

24/08/2023 12:59:06 - Envelope finalizado por miguel.schettino@ufes.br, IP 200.137.65.108

24/08/2023 12:59:06 - Assinatura realizada por miguel.schettino@ufes.br, IP 200.137.65.108

24/08/2023 12:29:47 - Assinatura realizada por georgia.battisti@ufes.br, IP 200.137.65.106

24/08/2023 12:17:53 - Envelope registrado na Blockchain por edcarlos.barbosa@ufes.br, IP 200.137.65.102

24/08/2023 12:17:51 - Envelope encaminhado para assinaturas por edcarlos.barbosa@ufes.br, IP 200.137.65.102

24/08/2023 12:16:39 - Envelope criado por edcarlos.barbosa@ufes.br, IP 200.137.65.102





### ETP265\_2023 (396\_2023)

Data e Hora de Criação: 24/08/2023 às 15:51:57

Documentos que originaram esse envelope:

- ETP265\_2023 (396\_2023).pdf (Arquivo PDF) - 6 página(s)



### Hashs únicas referente à esse envelope de documentos

[SHA256]: d010a9c3c8d292fb64eee53b91a1ffc87b844fe2f106322d063bf2ba291af9e3

[SHA512]: ec5f81ed17a63f74a5f5c74ff4802003627ca75f5762b258b0b10d92442f8303b18684517bca3b87074cd38aad4cc109df76352b922d799ee265ffca8998163f

### Lista de assinaturas solicitadas e associadas à esse envelope



#### ASSINADO - Etereldes Goncalves Junior (etereldes.goncalves@ufes.br)

Data/Hora: 24/08/2023 - 18:53:46, IP: 200.137.65.104, Geolocalização: [-20.287309, -40.298641]

[SHA256]: 3712270b1a08d4e917204d21b16092294e8afb55feebd0d31524103623ea4eb

### Histórico de eventos registrados neste envelope

24/08/2023 18:53:46 - Envelope finalizado por etereldes.goncalves@ufes.br, IP 200.137.65.104

24/08/2023 18:53:46 - Assinatura realizada por etereldes.goncalves@ufes.br, IP 200.137.65.104

24/08/2023 15:52:25 - Envelope registrado na Blockchain por edcarlos.barbosa@ufes.br, IP 200.137.65.102

24/08/2023 15:52:23 - Envelope encaminhado para assinaturas por edcarlos.barbosa@ufes.br, IP 200.137.65.102

24/08/2023 15:52:00 - Envelope criado por edcarlos.barbosa@ufes.br, IP 200.137.65.102



# Estudo Técnico Preliminar 217/2023

## 1. Informações Básicas

Número do processo:

## 2. Bens permanentes 2023 -DDI/Proad

A Diretoria de Documentação Institucional (DDI/Proad) da Ufes tem como missão de salvaguardar o acervo documental da Universidade, garantindo a preservação da memória institucional e o acesso a documentação e informação institucional com segurança, atuando também na distribuição de documentos e correspondência oficial no âmbito da Ufes e na digitalização de documentos para acesso e para formalização de processos híbridos.

A aquisição de mobiliários e equipamentos para prover suporte as atividades da DDI/Proad é uma necessidade de manutenção da segurança e ergonomia laboral do servidores e colaboradores, pois o transporte e guarda de documentos requer equipamentos que auxiliem essas atividades, como carrinhos de carga com rodas especiais para transporte de carga por escadas (o prédio do Siarq possui dois pavimentos e não possui elevador de carga) e carrinhos de transporte com capacidade para suportar maior peso sem causar impacto ao operador para transportes de grandes volumes de documentos entre as áreas de guarda, além de mesas com rodízios e escadas para apoio operacional nos três depósitos de guarda de documentos, estações de trabalho e armários baixos para estruturar a sala de digitalização do acervo acadêmico com o apoio necessário aos equipamentos de reprografia, cavaletes para mesas componíveis e atendimento a emergências em arquivos e tela de projeção para a sala interativa onde recebemos grupos em visitação, pesquisadores, oferecemos treinamento e também realizamos reuniões. Por fim também compõe o pedido a aquisição de ventiladores e cortina de ar para finalizar a adequação ambiental do setor, sendo esses equipamentos não contemplados no projeto de reforma predial e indicados como solução pela Superintendência de Infraestrutura (SI).

## 3. Descrição da necessidade

Equipamentos e mobiliários necessários para estruturação das áreas técnicas do setor, do serviço de mensageria e da área de atendimento ao público da DDI/Proad (Sala interativa), adequar a climatização da DDI/Proad, mobiliários de apoio para triagem, guarda e recuperação de processos nas áreas de depósito de arquivos, carrinhos de carga para transporte de caixas de documentos entre depósitos de arquivo, incluindo carrinho para subir documentos através da escada do setor, e também mobiliário para estruturar a sala de digitalização do acervo acadêmico (mesas e armários baixos)

A aquisição desses equipamentos atenderá demandas tratamento documental da Diretoria de Documentação Institucional/Proad da Ufes, demandas de assessoria arquivística as unidades de Arquivo Setorial e também demandas do serviço de Mensageria Ufes.

Os quantitativos previstos foram estimados para atender demanda permanente e urgente da DDI/Proad, com base no uso contínuo e diário, e para garantir a segurança e ergonomia da equipe de servidores e colaboradores que utilizarão esses equipamentos e mobiliário no cumprimento de suas funções.

## 4. Área requisitante

| Área Requisitante                       | Responsável                   |
|---|-------------------------------|
| DIRETORIA DE DOCUMENTAÇÃO INSTITUCIONAL | Cássia Gisele de Moraes Rizzo |

## 5. Descrição dos Requisitos da Contratação

A solução de contratação de mobiliário e equipamentos para a DDI/Proad deve atender aos requisitos de qualidade, considerando que serão utilizados nas tarefas contínuas e diárias da equipe da DDI/Proad na prestação de serviços arquivísticos, no

atendimento ao público e no serviço de mensageria e que também são fundamentais para a garantia da segurança e ergonomia dos servidores e colaboradores que compõem a equipe DDI/Proad e de mitigação dos diversos tipos de danos que podem ser causados aos documentos arquivísticos, atendendo a necessidade de salvaguardar os suportes documentais ao longo do tempo e durante o seu transporte e uso, a fim de garantir o acesso a informação registrada e preservar a memória institucional.

A aquisição de mobiliários e equipamentos para prover suporte as atividades da DDI/Proad é uma necessidade de manutenção da segurança e ergonomia laboral do servidores e colaboradores, assim os materiais precisam garantir a qualidade e o cumprimento da finalidade para o qual estão sendo contratados e serem adquiridos em quantidade suficiente, conforme solicitado. Essas exigências são necessárias pois o transporte e guarda de documentos requer equipamentos que auxiliem essas atividades, como carrinhos de carga com rodas especiais para transporte de carga por escadas ou vertical (o prédio do Siarq possui dois pavimentos e não possui elevador de carga) e carrinhos de transporte com capacidade para suportar maior peso sem causar impacto ao operador para transportes de grandes volumes de documentos entre as áreas de guarda, além de mesas com rodízios e escadas para apoio operacional nos três depósitos de guarda de documentos, além de estações de trabalho e armários baixos para estruturar a sala de digitalização do acervo acadêmico com o apoio necessário aos equipamentos de reprografia e garantia de ergonomia a equipe que trabalhará muito tempo sentados, e ainda cavaletes para mesas componíveis e atendimento a emergências em arquivos e tela de projeção para estruturar a sala interativa onde recebemos grupos em visita, pesquisadores, oferecemos treinamento e também realizamos reuniões. Por fim também compõe o pedido a aquisição de ventiladores e cortina de ar para finalizar a adequação ambiental do setor, sendo esses equipamentos não contemplados no projeto de reforma predial e indicados como solução pela Superintendência de Infraestrutura (SI), sendo solicitados de acordo com especificação técnica da SI.

## 6. Levantamento de Mercado

O Levantamento de Mercado utilizou como metodologia uma pesquisa de preços realizada conforme parâmetros previstos na Instrução Normativa nº 73/2020. Para fins de orçamentação e análise de vantajosidade nas licitações de bens e serviços, foram priorizados os parâmetros previstos no inciso I (Painel de Preços) e inciso II (aquisições e contratações similares de outros entes públicos) combinado ao inciso III (pesquisa publicada em mídia especializada, sítios eletrônicos especializados ou de domínio amplo) e/ou ao inciso IV (pesquisas com fornecedores) do Art. 5º da IN SEGES/ME n.º 73/2020.

## 7. Descrição da solução como um todo

Contratação de compra para mobiliário e equipamentos para estruturação das áreas técnicas da Diretoria de Documentação Institucional/Proad, estruturação do serviço de Mensageria, climatização do setor e estruturação da área de atendimento ao público (sala interativa) na quantidade estipulada nesse ETP por 12 meses, sendo que são bens permanentes.

Exige-se que os equipamentos de climatização tenham garantia de manutenção e assistência técnica.

## 8. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

Como bens permanentes a estimativa de uso e manutenção dos equipamentos e mobiliários listados nesse ETP é indefinida, sendo garantida sua manutenção periódica. O quantitativo foi estimado com base no levantamento da equipe da DDI/Proad, considerando:

- 1- o uso contínuo e diário dos equipamentos e mobiliário;
- 2 - o tamanho da equipe que utiliza esses materiais em suas atividades;
- 3 - a média de documentos transportados e guardados pela DDI/Proad;

4- o orçamento de compras da Proad/Ufes informado previamente.

## 9. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 38.478,82

| DESCRIÇÃO  | QUANT. | UNIDADE | VALOR UNITARIO (Médio) | VALOR TOTAL |
|--|--------|---------|------------------------|-------------|
| Carrinho industrial para transporte de carga em ferro, com pintura, com 6 rodas de borracha moldada, para transporte de carga em serviço de escada/vertical, com capacidade de carga de 300kg, medidas: altura 200x comprimento 1300 x largura 390   | 03     | Unidade | 859,90                 | 2.579,70    |
| Carrinho para transporte de carga em aço, com pintura epoxi, cor cinza, tipo plataforma, para movimentação de material, com capacidade de 300kg, rodas em borracha maciça sendo 2 fixas e 2 giratórias, medidas: altura 70 x comprimento 100 x largura 60 x aba única de 70cm                        | 01     | Unidade | 1.259,90               | 1.259,90    |
| Mesa auxiliar, tipo hospitalar sem varanda, pés com rodízios, estrutura em aço inoxidável, tampo e e prateleira em aço inoxidável, medidas: altura 80 x largura tampo 40 x comprimento tampo 80  | 06     | Unidade | 922,00                 | 5.532,00    |
| Escada doméstica em alumínio, com 04 degraus, antiderrapante, com calço de borracha nos pés  | 06     | Unidade | 222,24                 | 1.333,44    |
| Cavalete em madeira, modelo studio, formato retangular, com suporte e alongador de altura, medidas: altura total 75 x largura 70   | 12     | Unidade | 88,26                  | 1.059,12    |
| Estação de trabalho com tampo inteiro em formato L, revestimento laminado melanímico, pintura epóxi, cor argila, em madeira MDF, estrutura em tubo metálico, medidas: altura 75 x comprimento 140 x largura 60   | 06     | Unidade | 787,00                 | 4.722,00    |
| Armário baixo com 2 portas frontais com dobradiça e chave, fechadura cilindro tipo C, com 1 prateleira regulável de espessura 28, revestimento laminado melanímico, pintura epóxi, cor argila, em madeira MDF, puxador metálico/prolipropileno, medidas: altura 740 x profundidade 500 x largura 800 | 04     | Unidade | 350,00                 | 1.400,00    |
| Tela de Projeção em vinil multimídia, com enrolamento retrátil automático por mola, tipo fixação na parede/teto, estrutura em alumínio, acabamento em pintura epoxi, cor branca, medidas: altura 1,80m x largura 1,80m   | 01     | Unidade | 548,90                 | 548,90      |
| Ventilador de parede, em material plástico, vazão 66, 3 velocidades, oscilante, com grade de proteção, tensão 110V, potencia do motor 200, medidas do diametro 60  | 8      | Unidade | 205,00                 | 1640,00     |
| Cortina de ar em metal e plastico, vazão 1400, comprimento 90, potencia 190, tensão 220, com controle remoto   | 02     | Unidade | 755,34                 | 1.510,68    |
| Cortina de ar em metal e plastico, vazão 1900, comprimento 120, potencia 240, tensão 220, com controle remoto, aplicação fluxo laminar   | 03     | Unidade | 964,36                 | 2.893,08    |

## **10. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução**

Em exame da natureza dos itens que ora se pretende adquirir a melhor alternativa é a compra de entrega única, preservando-se a economia de escala, podendo o quantitativo levantado pela DDI/Proad ser fixado como mínimo a fim de permitir adesão de outros setores da Universidade que utilizem esses materiais ou ainda adesão de órgãos públicos a ata de registro de preços.

## **11. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes**

Em atenção ao inciso VIII, art. 7º, IN 40/2020, informo que os equipamentos e mobiliários, objetos pretendidos nessa compra, possuem relação com os materiais de consumo específico de conservação e restauração, incluídos no PGC 2023 da Diretoria de Documentação Institucional/Proad conforme DFD 981/2022, e também possuem relação direta com a compra de equipamentos para o Laboratório de Conservação e materiais de consumo específico incluídos respectivamente no DFD 980/2022 e DFD 978 /2022 e no DFD 982/2022 que trata da aquisição de equipamentos para atendimento aos requisitos de segurança.

## **12. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento**

Conforme disposto no Inciso IX, art. 7º, IN 40/2020, esse processo de compra dos equipamentos e mobiliários para adequação da infraestrutura da DDI/Proad está alinhada ao DFD 981/2022, e consta no PGC 2023 - PROAD.

## **13. Benefícios a serem alcançados com a contratação**

A aquisição dos equipamentos e mobiliários para a infraestrutura da DDI/Proad na quantidade estimada, além de atender as demandas conforme sustentadas nas motivações demonstradas no DFD 981/2022 promoverão a garantia de segurança e ergonomia da equipe da DDI/Proad que executam diariamente funções que demandam movimentação de carga referente ao volume documental produzido pela Ufes, além de garantir a adequação ambiental do setor e permitir melhor atendimento ao público.

## **14. Providências a serem Adotadas**

Considerando que os os equipamentos e mobiliários terão uso e destinação para atendimento das demandas cotidianas da DDI /Proad, e que o prédio do Siarq passou recentemente por reforma, estando o local preparado para a instalação dos mesmos, não há necessidade de providências ou adequações adicionais. No caso dos equipamentos de climatização, a equipe de instalação da SI /Ufes deverá informar se há necessidade de ajuste nos pontos de energia disponíveis para instalação.

## 15. Possíveis Impactos Ambientais

Considerando que os equipamentos terão uso e destinação que atendem as normas sanitárias vigentes e as normas de segurança e ergonomia, não prevemos impactos ambientais negativos nessa aquisição. Ao contrário, com o uso permitirão a efetivação do processo de sustentabilidade em arquivos, a correta movimentação de documentos e a salvaguarda dos documentos com valor secundário ou histórico, servindo ainda para efetivar o processo de gestão de espaço físico das áreas de guarda do acervo documental.

## 16. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

### 16.1. Justificativa da Viabilidade

Este Estudo Técnico Preliminar evidencia que a solução para aquisição dos equipamentos e mobiliário para a Diretoria de Documentação Institucional a fim de atender as demandas técnicas e de infraestrutura do setor de arquivos e do serviço de mensageria mostra-se viável tecnicamente e necessária. Os equipamentos e mobiliários a serem adquiridos de acordo com a legislação vigente podem ser licitados por meio da modalidade Pregão Eletrônico e julgamento por Menor Preço por Item, utilizando licitação comum. Assim, com estímulo a ampla concorrência dos licitantes, a contratação poderá ser dividida por tipo de equipamento.

## 17. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**CASSIA GISELE DE MORAIS**

Diretora de Documentação Institucional



Assinou eletronicamente em 06/07/2023 às 14:57:04.